

2025년 8차 정기 이사회

2025년 9월 17일(수) 오후 07시 00분

민들레 청바지공작소
[대전 대덕구 중리서로 83, 5층]



민들레 Mindlle

 Mindlle Health Welfare Social Cooperative 

■ 회의안내

■ 일시 및 장소

- ▶ 일 시 : 2025년 9월 17일(수) 오후 7시 00분
- ▶ 장 소 : 민들레 청바지공작소 [대전 대덕구 중리서로 83, 5층]

■ 참석자 현황

- ▶ 이사 : 석연희(이사장), 국현정, 박종희, 박천경, 봉미경, 송직근, 신현정, 이근화, 전종훈, 정운재, 최채욱
- ▶ 배석 : 이연서(경영지원실 팀장), 백종범(경영지원실)

■ 진행순서

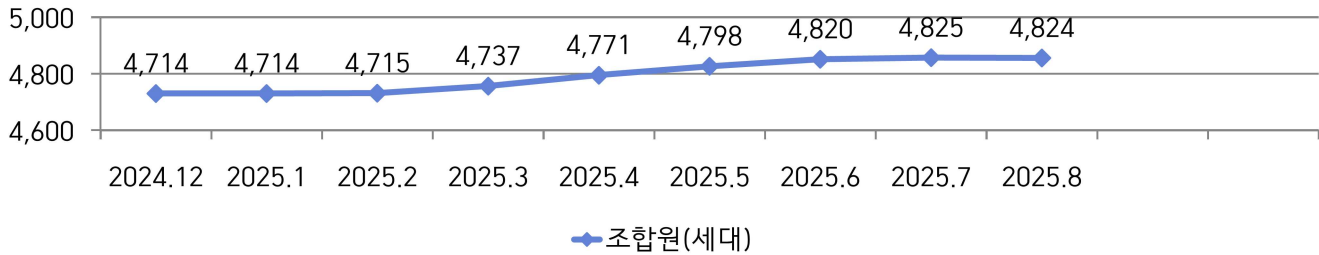
- ▶ 인사와 근황 공유
- ▶ 주요보고
 - 1) 현황 - 6대 지표 달성, 탈퇴요청 조합원, 이사회 후속, 부서별 주요 업무보고 등
 - 2) 기타
- ▶ 이사회
 1. 성원확인 ※정관 제43조(이사회 의사) 구성원의 과반수 출석으로 개회
 2. 개회
 3. 서기확인 : 백종범(경영지원실)
 4. 의사일정 확정 : 상정 안건 및 의결순서 확인
 5. 안건심의
 - 제1호 의안 - 월 정례안건 승인의 건
(전차회의록, 출자금 환급, 신규조합원 가족승인, 출자금 운영비 대체)
 - 제2호 의안 - 요양원 시설운영자금 대출 승인의 건
 - 제3호 의안 - 신규 의사 채용 승인의 건
 - 기타
- 6. 폐회선언

□ 주요현황

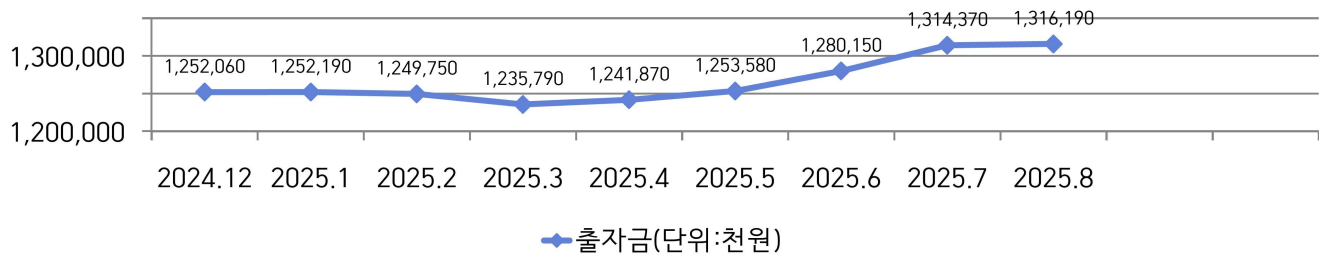
■ 6대 지표 달성 현황

지표	2024년	목표	2025년 누계 (증감계)	8월	달성률 (%)
조합원 (세대)	4,714	총 조합원 4,900세대 (증감계 186명)	4,824 (증감계 110)	신규 5 탈퇴 6	59.1
출자금 (원)	1,252,060,000	1,300,000,000 (증감계 47,940,000)	1,316,190,000 (증감계 64,130,000)	증가 6,855,000 감소 5,138,750	133.8
건강리더 (명)	누적 354	369 (증가 15명)	-	-	-
건강반	38개 반 반원 280명	40개 반 반원 240명	27개 반 반원 169명		67.5 (70.4)
후원자 조합원	234세대	260세대 (증감계 26세대)	229 (증감계 -5)	신규 2 해지 1	21.6
자원봉사	연인원 332명 861시간	340명 860시간	-	-	-

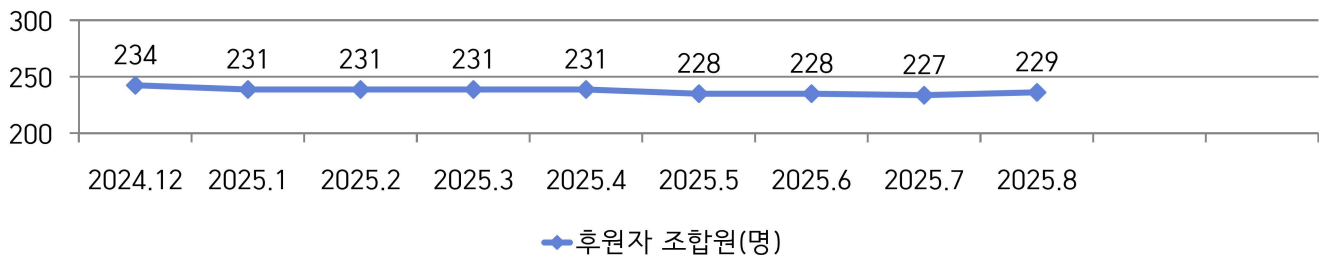
조합원 증감추이



출자금 증감추이



후원자조합원 증감추이



■ 탈퇴요청 조합원 현황

순번	이름/생년월일	신청일	출자금(원)	가입년월	사유
1	이■규580312	2025-08-26	50,000	2013-03-07	거리가 멀어서(이사)
2	윤■숙750717	2025-08-26	70,000	2012-10-25	거리가 멀어서(이사)
3	유■주701210	2025-09-01	125,000	2015-10-13	병원 이용이 없어서
4	이■순551210	2025-09-10	50,000	2016-11-10	의료기관 이용 불만(치과) 조합에 대한 불만
5	손■선401119	2025-09-15	50000	2021-04-20	기타(혜택이 없음)
계			345,000		

※ 탈퇴요청조합원의 탈퇴시점은 탈퇴신청서 제출일로 처리되며, 반환예정 출자금은 별도 관리(탈퇴환급보유금)하고 총회 승인 후 지급 예정임.

□ 2025년 상반기 감사 결과보고

- 일시: 8월 26일(화), 오후 3시, 럭키스포츠프라자 5층 청바지공작소
- 감사: 사업(박봉희 감사), 회계(김정호 감사)
- 참석자: 석연희 이사장, 송직근 돌봄사업본부장, 이연서 팀장(경영지원실)

■ 회계부분

재무제표에 대한 중간 감사보고서

민들레의료복지사회적협동조합
조합원 및 이사장 귀하

2025년 08월 26일

본 감사인은 민들레의료복지사회적협동조합의 2025년 6월 30일자 현재의 재무상태표와 손익계산서, 이익잉여금처분계산서 등 재무제표를 중간 감사하였습니다. 이 재무제표를 작성할 책임은 민들레의료복지사회적협동조합 경영자에게 있으며 본 감사인의 책임은 동 재무제표에 대하여 감사를 실시하고 이를 근거로 이 재무제표에 대하여 의견을 표명하는데 있습니다.

본 감사인은 회계감사기준에 따라 감사를 실시하였습니다. 이 기준은 본 감사인이 재무제표가 중요하게 왜곡 표시되지 아니하였다는 것을 합리적으로 확신하도록 감사를 계획하고 실시한 것으로 요구하고 있습니다. 감사는 재무제표상의 금액과 공시내용의 근거가 되는 증거를 시상의 방법을 적용하여 검증하는 것을 포함하고 있습니다. 또한 감사는 재무제표의 전반적인 표시내용에 대한 평가뿐만 아니라 재무제표 작성을 위해 경영자가 적용한 회계원칙과 유의적 회계추정에 대한 평가를 포함하고 있습니다. 본 감사인이 실시한 감사가 감사의견 표명을 위한 합리적인 근거를 제공하고 있다고 본 감사인은 믿습니다.

본 감사인의 감사결과 민들레의료복지사회적협동조합의 재무제표가 “대한민국의 일반적으로 인정된 회계처리기준”에 따라 중요성의 관점에서 적정하게 작성되었습니다.

귀 민들레의료복지사회적협동조합의 2025년 상반기 경영성과는 당기순이익 126905899원으로 전년대비 주간보호센터 등의 고객증가로 인한 매출상승에 그 원인이 있습니다.

경기 침체속에서도 지속적인 노력을 경주하며 수고하시는 조합원 및 경영진의 노고에 감사드립니다.

민들레의료복지사회적협동조합

감사 김정호 (인)



2025년 상반기감사 보고서

- 감 사 일 : 2025년 8월 26일
- 장 소 : 민들레의료복지사회적협동조합
- 감사기간 : 2025년 1월~6월
- 감사범위 : 2025년 1월~6월 사업
- 감 사 자 : 박봉희
- 참 석 자 : 석연희 이사장, 송직근 돌봄사업본부장/ 이연서 경영지원실
- 감사근거 : 정관 제 53조에 의함

사업부문

민들레의료복지사협은 2025년 돌봄시스템 강화를 핵심 과제로 삼고 출발했습니다. 상반기 주간보호센터 운영이 안정화되고 이용자들 만족도도 높아보이는 것은 고무적입니다. 새롭게 재가복지센터를 개소하였습니다. 전반적으로 조합은 전년 동기와 비슷한 수준의 재정 안정성을 확보하고 있으며, 하반기 요양원 개소를 위한 공간설계와 세부 준비를 중점적으로 진행하고 있는 듯합니다. 향후 요양원 개소, 재가복지센터 조기 안정화와 운영 효율성 확보가 핵심 과제로 보여집니다.

상반기 평가는 2025년 계획에 놓친 사업들을 잘 정돈하기 위한 것인바, 경영적 성과에 안주하지 않고 조합원 주체와 공동체 가치 실현, 사업적으로는 계획에 맞춘 요양원 개소 등 균형적 성장을 위한 몇 가지 보완과 제안을 드리고자 합니다.

1. 2026년 초고령사회 진입을 앞둔 시점, 민들레 요양원 준비과정에 투입되는 인력과 공사기간 등 치밀한 준비와 점검이 필요해보입니다. 세부적으로 공간 설계와 동시에 요양원 이용자 확보를 위한 적극적 홍보와 전략도 세우시기 바랍니다. 돌봄사업본부는 정기적인 회의체계를 중심으로 요양원 설비와 운영 등 전문관계자 의견을 수렴하고 치밀한 점검을 하시기 바랍니다. 또한 기존 안산의료복지사협 ‘꿈꾸는 집’ 요양원을 만들어간 조합원 참여

조직화 전략을 참조하시기 바랍니다.

2. 전년도 조합원 중심 조직건설을 목표로 하여 의욕적으로 조직 개편한 ‘조합원건강이음센터’ 조직 인력 축소는 아쉬움을 남깁니다. 따라서 조합원조직화를 책임질 담당자 역량강화와 성장을 위한 건강조직가 교육훈련과 멘토링이 필요해보입니다. 이를 보완하기 위한 장치로 조합담당자 1인과 파트너십으로 조직담당이사 배치 혹은 조직위원회 구성을 검토해주시기 바랍니다.

3. 지역돌봄의 질은 돌봄종사자에게서 나옵니다. 민들레의료사협 직원들 소진, 자기 돌봄 분야의 교육, 예방프로그램 지원과 관련한 대책지원에 대한 계획도 요양원 설립과 균형적으로 점검되기를 바랍니다.

4. 형식적이고, 참여가 저조한 매월 이사회 운영에 대한 재검토가 필요해보입니다. 현재 매월 이사회를 격월 운영으로, 1 이사 1 건강반 같은 조합 활동을 통한 자기성장의 계기를 만들고 조합 비전과 전략중심 이사회로 전환이 필요해 보입니다. 이는 ‘민들레 기본조직 경험을 토대로 이사를 선출한다’는 조직적 목표를 위해 이사들의 일상적 조합 활동 결합도를 높여, 미래 리더를 준비하는 단계적 조직 전략을 논의해주시기 바랍니다.

5. 이사장님 이하 이사들의 조합원을 잇기 위한 이사회 헌신과 상반기 경영 실적을 이뤄낸 직원들 노고에도 감사드립니다.

(인감)

사업 감사

박 봉 희



2025. 09. 15

□ 주요 업무보고

■ 경영지원실

- 2025년 상반기 결산 사업/회계 수감
 - 일시: 8월 26일(화), 오후3시, 럭키스포츠프라자 5층 청바지공작소
 - 감사: 사업 박봉희감사, 회계 김정호감사
- 2025년 조합원 건강조직화 기초과정 참석(한국의료복지사협연합회)
 - 일시: 9월4일(목) ~ 9월5일(금)
 - 장소: KT대전인재개발원
 - 교육참여자 : 경영지원실 임영신, 돌봄사업본부 지역돌봄팀 강정선

■ 의료사업본부

○ 일차의료센터

- 의원
 - 9월 말부터 예방접종 시작

구분	대상		접종 시작	접종 종료
인플루엔자	어린이 (생후 6개월~13세)	2회 접종	2025. 9. 22.(월)	~ 2026. 4. 30.(목)
		1회 접종	2025. 9. 29.(월)	
	임산부		2025. 9. 29.(월)	
코로나	면역저하자 및 감염취약시설 입원 입소자		2025. 10. 15.(수)	
코로나 및 인플루엔자	65세 이상 어르신 (1961년 이전 출생자)	75세 이상 (1951년 이전 출생)	2025. 10. 15.(수)	
		70~74세 (1951~55년 출생)	2025. 10. 20.(월)	
		65~69세 (1956~60년 출생)	2025. 10. 22.(수)	

- 건강검진센터
 - 9월 토요일 진료: 6일, 27일
- 한의원
 - 9월 공진단 행사: 9/22(월) ~ 10/18(토)
- 치과의원
 - 휴진: 9/2(화) ~ 9/3(수)
 - 주간보호센터 방문상담: 9/24(수)

○ 다학제지원팀

• 대덕구통합돌봄 (8월)

구분	대상자 (등급외자)	대덕구청
의원(윤미경)	8명 808,910원	50명 1,323,100원

• 장애인 건강지킴이 플랫폼 사업

장애인건강플랫폼 사례관리

- 장애인건강반 3개 운영 (건강의달인/건강밥상회/서로건강돌봄봉사단)
- 건강의 달인(매주 월 4시 만들레 3층 9/1, 8, 22, 29. 9/15 없음)
- 건강밥상회(9/18 목 4시반 중리복지관 지하 지하1층-요리 미정/ 9/25 3시 행복상담소 영양교육)
- 서로건강돌봄 봉사단 : '다 같이 돌자, 동네 한 바퀴'

9/12(금) 오전10시 민들레봉사단 발대식참여)

9/16(화) 오후1시 국세청 후문 줍깅

• 방문구강관리

- 8/27(수): 장현미 치과위생사 / 한의재택(3명)

• 교육/실습/일경험/자원봉사

- 2025 여름 작업치료학생 실습 종료(11명)

- 서로건강돌봄 봉사단 및 서로돌봄건강리더 자원 봉사 실적 정리

• 연대활동

- 행복상담소: 9/25(목) 오후3시~5시

- 대전충남보건의료연대회의: 9/1(월) 연대포럼 나백주교수."이재명 정부의 보건의료정책, 전망과 과제"

- 사회적의료기관연합회 이사회: 9/5(토)

- 대전지역보건의료혁신포럼: 10/1(수) 오후7시 ~ 9시, 나준식 원장 참석

○ 방문의료센터

• 재택의료센터 시범사업

- 등록인원: 190명(관리인원: 82명), 종료: 102/관리보류:6명

• 가정간호센터(8월)

- 가정간호 375건, 시설 21건, 재택 13건

• 장애인건강주치의 시범사업

- 대덕 장주사 관리인원: 131명/총 162명

- 유성 장주사 관리인원: 72명

• 유성구 방문의료서비스 사업

- 관리인원: 15명

■ 돌봄사업본부

• 운영현황

- 종사자 현황 : 총17명(시설장, 사회복지사2, 작업치료사, 간호조무사, 사무원, 영양보호사10, 운전원)
- 이용자 현황

구분	신규	퇴소	등록인원	월 운영일수 (토요일 포함)	평균 입소자수
1월	3	3	57	22	44
2월	4	1	61	24	47
3월	3	5	63	24	49
4월	2	2	58	26	48
5월	2	1	59	24	46
6월	2	2	59	24	48
7월	1	3	60	27	48
8월	6	3	63	25	48

• 수급자 및 종사자 교육

- ① (종사자) 2025년 치매전문교육 : 8월 29일(금)~9월 17일(수)

• 프로그램

- ① 사회적응훈련프로그램 '카페타임' : 매주 1회, 어르신 소그룹으로 카페경험 및 유대강화
- ② 생신잔치 : 매월 첫째주 수요일, 5월 어버이날 행사
- ③ 주치의 건강상담 : 매월 둘째, 넷째주 월요일 어르신 건강상담_나준식원장
- ④ 구강상담 : 매월 셋째주 수요일 어르신 구강상담_민들레치과
- ⑤ 이미용봉사 : 매월 마지막주 월요일_자원봉사자
- ⑥ 대덕구체육회 연계 : 매주 화/목 근력운동 진행, 운동지도자 2명

• 특화프로그램

- 핸드벨프로그램 : 희망하시는 어르신들 신청을 받아, 총8명이 주1회 계이름에 따라 연주활동을 하면서 활기를 찾고, 본인이 담당하는 계이름을 음악에 맞춰 핸드벨을 움직이면서 집중력 향상 및 음계를 배우는 인지활동
- 캘리그래피 : 주1회 4명의 어르신들이 쉽고 재미있게 글씨와 그림을 활용하여 창작활동을 할 수 있도록 돕는 활동, 어르신들에게 성취감과 즐거움을 선사하며 긍정적인 감정표현을 돕고 배움의 기회 제공

o 영양원(송직근)

• 주요일정 및 추진현황

- 주요일정 : 9월말(심사자료 제출), 10월 첫주(현장실사), 10월 말(대면심사)
- 인테리어 공사 진행 중 : 8.15 ~ 9.30.(45일간)
(내장목, 도장, 전기, 조명, 타일, 방수, 냉난방기, 소방, CCTV, 도시가스 등)
- 운영계획수립 및 인-허가 준비 : 사업계획, 예산, 인력계획 등
- ※ 장기요양기관 지정 심사 기준표(2025. 7. 4.개정)

항목	세부기준
1. 설치운영자 및 종사자의 서비스 제공능력(35점)	설치운영자, 종사자의 행정제제 처분 이력 설치운영자의 급여제공이력(휴폐업이력), 장기요양기관 평가 결과
2. 서비스 제공 계획의 충실성 및 적절성(12점)	운영규정 계획 수립, 직원교육 계획 수립, 이용자 고충처리 계획 및 절차 마련, 서비스 질 개선 노력도
3. 자원관리의 건전성 및 성실성(13점)	운영위원회 구성, 개최, 활동 계획의 적절성, 예산수립의 적정성 등 재무 상태의 건전성

항목	세부기준
4. 인력관리의 체계성 및 적절성(10점)	표준근로계약서 사용 등 고용계획 수립, 건강관리 및 고충처리 등 직원 복지제도 운영 계획 수립
5. 지자체별 심사항목(10점)	지역사회 자원 연계 및 활용 계획, 대표자 또는 시설장에 대한 장기요양기관 운영 또는 장기요양요원으로 근무 경력, 장기요양기관 설치 건물 층수
6. 대표자 대면평가(20점)	노인장기요양보험 제도의 이해 설치기관의 운영이념 및 사업목표, 공익성 등에 관한 사항 수급자에 대한 서비스 제공 및 안전에 관한 사항 인력 및 재정 관리 등 기관 운영에 관한 사항 그 외 지정 심사위원회에서 필요하다고 인정하는 사항

• 조합원 추진단 전체회의 : 8.28.(목) 18:00

o 재가복지센터(이자우) ※현재 이용자 모집 중

• 장기요양서비스 제공 1명(주 1일 / 일 3시간)

- 민들레주간보호센터 연계 틈새돌봄

• 재가복지센터 안정화 계획 수립

- 수지계산서 작성 : 적정이용자 수 설정 및 달성계획 등

- 이용자 확보 : 민들레(방문간호, 지역돌봄팀, 주간보호센터, 의료기관 연계 등), 외부(복지관 등)

o 지역돌봄팀(박혜란, 강정선)

• 대덕구형 마을돌봄사업

- 경증치매어르신돌봄사업 11명

- 사회적입원예방사업(퇴원환자돌봄) 모니터링 7명

• D-cafe ‘이야기가 있는 마을부엌’

- 명절음식의 대표(오색꼬지전, 고추장장떡) : 23명 참여

• 건강반

- 활동모니터링 : 26개반 완료

• 청바지건강반 하반기 활동 시작

- 화요일, 목요일 14:00~16:00

• (가칭)민들레 자원봉사단

- 첫모임 : 7.18.(금), 7명 참석, 민들레 자원봉사단 설립추진 결의

- 두 번째 모임 : 8.8.(금), 30명 참석, 민들레 자원봉사단 설립준비모임(현황, 기대, 활동방향 논의)

- 발대식 : 9.12.(금) 오전10시

• 민들레 열린강좌

- 8월 컬러테라피 : 8.27.(수), 13명

- 9월 뇌건강테라피 : 9.18.(목), 예정

• 신입조합원 환영회(세번째)

- 9.11.(목) 오전10시

• 민들레 배움터 2기

- 숭가락 난타 : 목요일 13:30

- 노래교실 : 금요일 14:30

■ 주요일정

- 8월 26일(화): 상반기 사업/회계감사
- 8월 27일(수): 열린강좌(컬리테라피)
- 9월 10일(수): 부산대학교 예방의학과 견학/인터뷰
- 9월 11일(목): 한국의료복지사협연합회 정기 이사회 및 지역신협과 협력 워크숍
신입조합원 환영회
- 9월 12일(금): 자원봉사단 발대식
- 9월 13일(토): 성남의료복지사협의 민들레 견학
- 9월 18일(목): 민들레 열린강좌(뇌건강테라피)
- 9월 30일(화): 2025년 대전 사회서비스 엑스포 부스 참여(대전엑스포시민광장)

의안 번호	제 1호 의안
----------	---------

안건 제목	월 정례안건 승인의 건																																																																																
의결 주문	전차회의록, 출자금 환급, 신규 조합원 가족 공급고 산정, 납입 출자금 운영비 대체 건을 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.																																																																																
내 용	<p>1. 전차회의록 승인의 건</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2025년 7차 정기 이사회(개최일 : 2025. 8. 20.(수)) ※붙임1 : 이사회 의사록 1부. <p>2. 출자금 환급(감좌) 승인의 건</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">이름/생년월일</th> <th style="width: 20%;">감좌 요청액(원)</th> <th style="width: 15%;">신청일</th> <th style="width: 15%;">지급일</th> <th style="width: 20%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">유■호</td> <td style="text-align: right;">159,500</td> <td style="text-align: center;">2025-09-08</td> <td style="text-align: center;">2025-09-08</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">합 계</td> <td style="text-align: right;">159,500</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>3. 공급고 산정을 위한 신규 조합원 가족 승인의 건</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기간 : 2025. 8. 1. ~ 2025. 8. 31. • 총 신규조합원 수 : 4세대 • 가족 승인 신규조합원 수 : 1세대 • 승인 요청 총 가족 수 : 2명 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th colspan="3">조합원</th> <th colspan="8">조합원 가족</th> </tr> <tr> <th style="width: 20%;">이름/생년월일</th> <th style="width: 10%;">조합원번호</th> <th style="width: 10%;">가입 년월</th> <th style="width: 5%;">성명</th> <th style="width: 5%;">관계</th> <th style="width: 5%;">성명</th> <th style="width: 5%;">관계</th> <th style="width: 5%;">성명</th> <th style="width: 5%;">관계</th> <th style="width: 5%;">성명</th> <th style="width: 5%;">관계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>이■숙710903</td> <td>25080001</td> <td>25/08</td> <td>이■현</td> <td>자녀</td> <td>이■나</td> <td>자녀</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>4. 납입 출자금 운영비 대체 승인의 건 (단위: 원)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">접수 유형</th> <th style="width: 15%;">8월</th> <th style="width: 25%;">2025년 누계</th> <th style="width: 40%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>현금</td> <td style="text-align: right;">150,000</td> <td style="text-align: right;">4,610,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>계좌이체</td> <td style="text-align: right;">2,460,000</td> <td style="text-align: right;">67,402,500</td> <td></td> </tr> <tr> <td>CMS</td> <td style="text-align: right;">2,285,000</td> <td style="text-align: right;">15,510,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>급여 출자(직원)</td> <td style="text-align: right;">760,000</td> <td style="text-align: right;">6,780,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>카드 출자</td> <td style="text-align: right;">1,150,000</td> <td style="text-align: right;">6,710,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>제명전환</td> <td style="text-align: right;">50,000</td> <td style="text-align: right;">100,000</td> <td>제명자▶조합원으로 전환(2명)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">계</td> <td style="text-align: right;">6,855,000</td> <td style="text-align: right;">101,112,500</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	이름/생년월일	감좌 요청액(원)	신청일	지급일	비고	유■호	159,500	2025-09-08	2025-09-08		합 계	159,500				조합원			조합원 가족								이름/생년월일	조합원번호	가입 년월	성명	관계	성명	관계	성명	관계	성명	관계	이■숙710903	25080001	25/08	이■현	자녀	이■나	자녀					접수 유형	8월	2025년 누계	비고	현금	150,000	4,610,000		계좌이체	2,460,000	67,402,500		CMS	2,285,000	15,510,000		급여 출자(직원)	760,000	6,780,000		카드 출자	1,150,000	6,710,000		제명전환	50,000	100,000	제명자▶조합원으로 전환(2명)	계	6,855,000	101,112,500	
이름/생년월일	감좌 요청액(원)	신청일	지급일	비고																																																																													
유■호	159,500	2025-09-08	2025-09-08																																																																														
합 계	159,500																																																																																
조합원			조합원 가족																																																																														
이름/생년월일	조합원번호	가입 년월	성명	관계	성명	관계	성명	관계	성명	관계																																																																							
이■숙710903	25080001	25/08	이■현	자녀	이■나	자녀																																																																											
접수 유형	8월	2025년 누계	비고																																																																														
현금	150,000	4,610,000																																																																															
계좌이체	2,460,000	67,402,500																																																																															
CMS	2,285,000	15,510,000																																																																															
급여 출자(직원)	760,000	6,780,000																																																																															
카드 출자	1,150,000	6,710,000																																																																															
제명전환	50,000	100,000	제명자▶조합원으로 전환(2명)																																																																														
계	6,855,000	101,112,500																																																																															
관련근거	<p>조합원 및 출자금관리 규정 제11조(출자금 운영) 출자금은 이사회의 승인을 얻어 조합 운영비 통장으로 이체하여 조합의 운영비로 사용할 수 있다.</p> <p>조합원 및 출자금관리 규정 제17조(출자금 감좌 처리) ①출자금 관리부서의 장은 조합에 접수된 출자금 감좌 요청서를 근거로 출자금 환급을 위한 이사회 안건에 상정 한다.</p>																																																																																
발의 부서	경영지원실																																																																																

의안 번호	제 2호 의안
----------	---------

안건 제목	요양원 시설운영자금 대출 승인의 건																																
의결 주문	요양원 시설운영자금 대출 승인에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.																																
내 용	<p>■ 차입 내역 및 조건</p> <p>① 신규약정 - 서민금융진흥원</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr><td style="width: 30%;">차입목적</td><td>요양원 시설운영자금 확보</td></tr> <tr><td>차입기관</td><td>재단법인 밴드</td></tr> <tr><td>차입종류</td><td>사회적경제연대공제기금</td></tr> <tr><td>차입금액</td><td>10,000만원</td></tr> <tr><td>차입기간</td><td>60개월</td></tr> <tr><td>차입이자</td><td>연 3.75%</td></tr> <tr><td>상환조건</td><td>60개월 만기일시상환</td></tr> <tr><td>차입발생일</td><td>2025년 9월 14일</td></tr> </table> <p>① 신규약정 - 재단법인 밴드</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr><td style="width: 30%;">차입목적</td><td>요양원 시설운영자금 확보</td></tr> <tr><td>차입기관</td><td>재단법인 밴드</td></tr> <tr><td>차입종류</td><td>사회적경제연대공제기금</td></tr> <tr><td>차입금액</td><td>8,000만원</td></tr> <tr><td>차입기간</td><td>24개월</td></tr> <tr><td>차입이자</td><td>연 2.437%</td></tr> <tr><td>상환조건</td><td>2,000만원 - 24개월 원리금균등상환 6,000만원 - 일시상환 or 연장심사</td></tr> <tr><td>차입발생일</td><td>2025년 9월 14일</td></tr> </table> <p>※ 재단법인 밴드 민들레 공제기금부금액 6,000만원 근거로 부금납부액 3배 (부금납부액 6,000만원 + 신용 12,000만원)</p>	차입목적	요양원 시설운영자금 확보	차입기관	재단법인 밴드	차입종류	사회적경제연대공제기금	차입금액	10,000만원	차입기간	60개월	차입이자	연 3.75%	상환조건	60개월 만기일시상환	차입발생일	2025년 9월 14일	차입목적	요양원 시설운영자금 확보	차입기관	재단법인 밴드	차입종류	사회적경제연대공제기금	차입금액	8,000만원	차입기간	24개월	차입이자	연 2.437%	상환조건	2,000만원 - 24개월 원리금균등상환 6,000만원 - 일시상환 or 연장심사	차입발생일	2025년 9월 14일
차입목적	요양원 시설운영자금 확보																																
차입기관	재단법인 밴드																																
차입종류	사회적경제연대공제기금																																
차입금액	10,000만원																																
차입기간	60개월																																
차입이자	연 3.75%																																
상환조건	60개월 만기일시상환																																
차입발생일	2025년 9월 14일																																
차입목적	요양원 시설운영자금 확보																																
차입기관	재단법인 밴드																																
차입종류	사회적경제연대공제기금																																
차입금액	8,000만원																																
차입기간	24개월																																
차입이자	연 2.437%																																
상환조건	2,000만원 - 24개월 원리금균등상환 6,000만원 - 일시상환 or 연장심사																																
차입발생일	2025년 9월 14일																																
관련근거	<p>[정관] 제41조(이사회회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다. 1. 조합의 재산 및 업무집행에 관한 사항</p> <p>[차입금 운영 규정] 제4조(차입승인) 조합이 경영상 차입이 필요 할 경우 다음 각 호를 이사회에 보고하여 승인을 얻은 후 차입을 진행 하여야 한다. 1. 차입 목적 2. 차입 금액 3. 차입 대상 4. 차입금의 지급 이율 5. 차입기간 및 상환 방법 6. 기타 개인 및 기관이 요청하는 사항</p>																																
발의 부서	경영지원실																																

안건 제목	신규 의사 채용 승인의 건																
의결 주문	신규 의사 채용 승인에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.																
내 용	<p>1. 신규 채용</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 8%;">연번</th> <th style="width: 10%;">구분</th> <th style="width: 12%;">성명</th> <th style="width: 25%;">자격</th> <th style="width: 10%;">소속</th> <th style="width: 8%;">직위</th> <th style="width: 10%;">입사일</th> <th style="width: 8%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">신규채용</td> <td style="text-align: center;">오현희</td> <td style="text-align: center;">가정의학과 전문의</td> <td style="text-align: center;">의원</td> <td style="text-align: center;">원장</td> <td style="text-align: center;">2025. 10</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 학력 및 주요경력</p> <ul style="list-style-type: none"> - 연세대학교 의과대학 졸업 - 연세대학교 의과대학 강남세브란스병원 가정의학과 전공의 수료 - 서울 강서구 보건소 근무 - 대전 서구 보건소 근무 - 대전 연세의원 원장 근무 - 남영노인전문병원 원장 근무 - 한국건강관리협회 대전충남지부 건강증진의원 근무 	연번	구분	성명	자격	소속	직위	입사일	비고	1	신규채용	오현희	가정의학과 전문의	의원	원장	2025. 10	
연번	구분	성명	자격	소속	직위	입사일	비고										
1	신규채용	오현희	가정의학과 전문의	의원	원장	2025. 10											
관련근거	취업규칙 제6조(채용) ① 조합의 직제규정에 따라 원장단 및 간부직원의 채용은 인사위원회에서 심의를 거쳐 이사회 승인에 따라 이사장이 임용한다.																
발의 부서	경영지원실																